RNI No. MAHBIL /2009/37831

सत्यमेव जयते

महाराष्ट्र शासन राजपत्र

असाधारण भाग चार-ब

वर्ष ८, अंक १४२(६)] शुक्रवार, नोव्हेंबर १८, २०२२/कार्तिक २७, शके १९४४ [पृष्ठे ११, किंमत : रुपये ९.००

असाधारण क्रमांक ४२२

प्राधिकृत प्रकाशन

महाराष्ट्र शासनाने महाराष्ट्र अधिनियमांन्वये तयार केलेले
(भाग एक, एक-अ आणि एक-ल यांमध्ये प्रसिद्ध केलेले नियम व आदेश यांव्यतिरिक्त) नियम व आदेश.

उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरू चौक, मंत्रालय,

मुंबई ४०० ०३२, दिनांक १८ नोव्हेंबर २०२२.

अधिसूचना

महाराष्ट्र विनाअनुदानित खाजगी व्यावसायिक शैक्षणिक संस्था (प्रवेश व शुल्क यांचे विनियमन) अधिनियम, २०१५.

क्रमांक एमआयएस-२०१९/प्र.क्र.३५४/तांशि-४.— महाराष्ट्र विनाअनुदानित खाजगी व्यावसायिक शैक्षणिक संस्था (प्रवेश व शुल्क यांचे विनियमन) अधिनियम, २०१५ याच्या कलम ८ चे पोट-कलम (७) व कलम १२ यासह कलम २३ यांद्वारे प्रदान केलेल्या अधिकारांचा, आणि त्याबाबतीत त्यास समर्थ करणाऱ्या इतर सर्व अधिकारांचा वापर करून महाराष्ट्र शासन, याद्वारे प्रवेश नियामक प्राधिकरण व शुल्क नियामक प्राधिकरण यांचे अध्यक्ष व सदस्य यांच्या सेवेच्या अटी व शर्ती विहित करण्यासाठी पुढील नियम करीत आहे :—

प्रकरण-एक

प्रारंभिक

१. संक्षिप्त नाव व प्रारंभ- या नियमास, महाराष्ट्र प्रवेश नियामक प्राधिकरण, आणि शुल्क नियामक प्राधिकरण यांचे अध्यक्ष व सदस्य (नियुक्ती व सेवाशर्ती) नियम, २०२२ असे म्हणावे.

२. व्याख्या.— (१) या नियमांत, संदर्भानुसार दुसरा अर्थ अपेक्षित नसेल तर,—

(क) "अधिनियम" याचा अर्थ, महाराष्ट्र विनाअनुदानित खाजगी व्यावसायिक शैक्षणिक संस्था (प्रवेश व शुल्क यांचे विनियमन) अधिनियम, २०१५ (२०१५ चा २८) असा आहे.

(ख) "प्राधिकरण" याचा अर्थ, महाराष्ट्र विनाअनुदानित खाजगी व्यावसायिक शैक्षणिक संस्था (प्रवेश व शुल्क यांचे विनियमन) अधिनियम, २०१५ (२०१५ चा २८) याच्या कलम ७ व ११ याअन्वये स्थापन केलेले प्रवेश नियामक प्राधिकरण किंवा यथास्थिती शुल्क नियामक प्राधिकरण असा आहे ;

(ग) “नमुना” याचा अर्थ, या नियमांस जोडलेले नमुने, असा आहे ;

(घ) “उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग” याचा अर्थ, महाराष्ट्र शासनाचा उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग, असा आहे ;

(ङ) “निवड समिती” याचा अर्थ, या नियमांच्या नियम ३ च्या पोट-नियम (२) मध्ये विनिर्दिष्ट केलेली समिती, असा आहे;

(च) “राज्य शासन” किंवा “शासन” याचा अर्थ, महाराष्ट्र शासन, असा आहे ;

(२) या नियमांत वापरलेले परंतु व्याख्या न केलेले शब्द व वाक्यप्रयोग यांना अधिनियमात अनुक्रमे जे अर्थ नेमून दिलेले असतील तेच अर्थ असतील.

प्रकरण-दोन

निवड समिती घटित करणे व तिची कार्यपद्धती

३. प्राधिकरणाचे अध्यक्ष व सदस्यांच्या नियुक्तीकरिता निवड समिती घटित करणे.— प्राधिकरणाचे अध्यक्ष व सदस्य यांच्या योग्य नावांची शिफारस करण्यासाठी पुढील सदस्यांचा समावेश असणारी एक निवड समिती असेल :—

(क)	मुख्य सचिव, महाराष्ट्र शासन :-	अध्यक्ष;
(ख)	अपर मुख्य सचिव किंवा प्रधान सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग :-	सदस्य;
(ग)	अपर मुख्य सचिव किंवा प्रधान सचिव किंवा सचिव, उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग :-	सदस्य;
(घ)	अपर मुख्य सचिव किंवा प्रधान सचिव किंवा सचिव, वैद्यकीय शिक्षण व औषधिद्रव्ये विभाग :-	सदस्य;
(ड)	प्रधान सचिव-नि-विधि परामर्शी, विधि व न्याय विभाग :-	सदस्य.

४. निवड समितीने अनुसरावयाची कार्यपद्धती :— (एक) राज्य शासन, प्राधिकरणाचे अध्यक्ष व सदस्य यांच्या निवडीसाठी किंवा जेव्हा प्राधिकरणातील अध्यक्षाचे किंवा सदस्याचे कोणते पद रिक्त झाले असेल किंवा रिक्त होण्याची शक्यता असेल तेव्हा, निवड समितीकडे निर्देश करील. निवड समितीला, अधिकाराच्या अध्यक्षाची किंवा सदस्याची निवड करण्याच्या प्रयोजनार्थ, तिला योग्य वाटेल अशी कार्यपद्धती अनुसरता येईल.

(दोन) निवड समिती, राज्य शासनाने निर्दिष्ट केलेले रिक्त पद किंवा रिक्त पदे प्राधान्यक्रमाने स्वतंत्ररीत्या भरण्याकरिता तीन पेक्षा अधिक नसतील अशा व्यक्तींचा नामीकेच्या स्वरुपात विचार करण्यासाठी राज्य शासनाकडे शिफारस करील.

(तीन) निवड समिती, पोट-नियम (३) अन्वये केलेल्या निर्देशाच्या दिनांकापासून साठ दिवसांपेक्षा अधिक नसेल इतक्या कालावधीच्या आत, राज्य शासनाकडे तिच्या शिफारशी करील.

(चार) निवड समितीच्या अध्यक्षांची विचारविनिमय करून, अशा बैठकीचा दिनांक व ठिकाण निश्चित केल्यानंतर निमंत्रिताकडून निवड समितीच्या बैठकीची नोटीस / यथास्थिति, कार्यसूची, निर्गमित करण्यात येईल.

(पाच) उच्च व तंत्र शिक्षण विभागाचा प्रभारी सचिव हा निवड समितीचा निमंत्रक असेल.

(सहा) राज्य शासन, प्राधिकरणाचे अध्यक्ष व सदस्य यांच्या नियुक्तीसाठी किंवा निवड समितीने शिफारस केल्याप्रमाणे प्राधान्यक्रमाने रिक्त पदे भरण्यासाठी निवड समितीची शिफारस विचारात घेईल. जर राज्य शासन, प्राधान्यक्रमानुसार व्यक्तीची निवड करीत नसेल तर, शासन, त्याबाबतची लेखी कारणे नोंदवील.

प्रकरण-तीन

प्राधिकरणाच्या अध्यक्षाच्या व सदस्यांच्या सेवा शर्ती

५. रजेची सूचना.— (क) प्राधिकरणाचे अध्यक्ष, त्याच्या रजेची सूचना उच्च व तंत्र शिक्षण विभागास कळवील; आणि

(ख) प्राधिकरणाचे सदस्य, त्यांच्या रजेच्या सूचना, संबंधित प्राधिकरणाच्या अध्यक्षाला कळवतील.

६. पदावधी.— (१) प्राधिकरणाच्या अध्यक्षाचा व सदस्यांचा पदावधी हा, अधिनियमाच्या कलम ८च्या आणि यथास्थिति, कलम १२ च्या तरतुदीनुसार असेल.

(२) जेव्हा प्रवेश नियामक प्राधिकरणाचा अध्यक्ष, मृत्यू, राजीनामा, अनुपस्थिती, आजारपण यामुळे किंवा अन्य कोणत्याही कारणामुळे त्याची कार्ये पार पाडण्यास तो असमर्थ असेल तर, त्या-त्या वेळी पद धारण करणारा शुल्क नियामक प्राधिकरणाचा अध्यक्ष, त्यांचा कार्यभार ज्या दिनांकाला ग्रहण करील त्या दिनांकापर्यंत किंवा कलम ७ अन्वये एखाद्या योग्य व्यक्तीच्या नामनिर्देशनाद्वारे रिक्त पद भरण्यात येईपर्यंत अध्यक्षाची कार्ये पार पाडतील.

(३) जेव्हा शुल्क नियामक प्राधिकरणाचा अध्यक्ष, मृत्यू, राजीनामा, अनुपस्थिती, आजारपण यामुळे किंवा अन्य कोणत्याही कारणामुळे त्याची कार्ये पार पाडण्यास तो असमर्थ असेल तर, त्यावेळी व धारण करणारा प्रवेश नियामक प्राधिकरणाचा अध्यक्ष, त्यांचा कार्यभार ज्या दिनांकाला ग्रहण करील त्या दिनांकापर्यंत किंवा कलम ११ अन्वये योग्य व्यक्तीच्या नामनिर्देशनाद्वारे रिक्त पद भरण्यात येईपर्यत, अध्यक्षाची कार्ये पार पाडतील.

७. पद व गोपनीयतेची शपथ.— (१) प्राधिकरणाचा अध्यक्ष म्हणून नियुक्त केलेली प्रत्येक व्यक्ती, तिचे पद धारण करण्यापूर्वी, या नियमांना जोडलेल्या अनुक्रमे, नमुना एक व नमुना दोन मध्ये शासनाच्या उच्च व तंत्रशिक्षण मंत्र्यांसमोर, पद व गोपनीयतेची शपथ घेईल आणि त्यावर अनुमतीदर्शक सही करील.

(२) प्राधिकरणाचा सदस्य म्हणून नियुक्त केलेली प्रत्येक व्यक्ती, तिचे पद धारण करण्यापूर्वी, या नियमांना जोडलेल्या, अनुक्रमे, नमुना एक व नमुना दोन मध्ये, प्राधिकरणाच्या अध्यक्षांसमोर पद व गोपनियतेची शपथ घेईल आणि अनुमतीदर्शक सही करील.

८. वित्तीय किंवा इतर हितसंबंधाचे घोषणापत्र.— नियुक्तीपूर्वी, अध्यक्ष व सदस्य, असा अध्यक्ष किंवा सदस्य म्हणून त्याच्या कार्यात ज्यामुळे बाधा येण्याचा संभव आहे, असे त्यांचे कोणतेही वित्तीय किंवा इतर हितसंबंध नाहीत किंवा नसतील, असे हमीपत्र नमुना तीन मध्ये देईल.

प्रकरण-चार

अध्यक्ष व सदस्य यांची चौकशी करण्याची आणि त्यांना पदावरून दूर करण्याची कार्यपद्धती.

९. चौकशी करण्याची कार्यपद्धती.— (१) जेव्हा जेव्हा, कलम ८ किंवा, यथास्थिति, कलम १२ मध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या कारणांवरुन अध्यक्ष किंवा सदस्य यांच्याविरुद्ध चौकशी करण्यासाठी वाजवी कारणे आहेत असे राज्य शासनाचे मत असेल, तेव्हा तेव्हा, शासनास, मुंबई येथील उच्च न्यायालयाच्या मुख्य न्यायमूर्तीशी विचारविनिमय केल्यानंतर, अशी चौकशी करण्याच्या प्रयोजनार्थ उच्च न्यायालयाच्या सेवानिवृत्त न्यायाधीशाची नियुक्ती करता येईल.

(२) राज्य शासन, अध्यक्ष किंवा, यथास्थिति, सदस्य यांच्याविरुद्धच्या दोषारोपांची माहिती देण्यासाठी अशाप्रकारे नियुक्त केलेल्या न्यायाधीशाला, कळविल.

(३) राज्य शासन, अशाप्रकारे नियुक्त केलेल्या न्यायाधीशाकडे,—

(क) अध्यक्ष किंवा, यथास्थिति, सदस्य यांच्याविरुद्धच्या आरोपांचे निवेदनाच्या ;

(ख) चौकशीशी संबंधित असलेल्या महत्त्वपूर्ण दस्तऐवजांच्या किंवा इतर साक्षीपुराव्यांच्या प्रती पाठवील.

(४) चौकशीच्या कालावधीमध्ये, ज्याच्याविरुद्ध चौकशी केली जात आहे असा अध्यक्ष किंवा सदस्य, चौकशी पूर्ण होईपर्यंत आणि अशा प्रकरणी शासनाकडून अंतिम आदेश देण्यात येईपर्यंत त्यांची कर्तव्ये पार पाडण्याचे कार्य स्थगित ठेवेल. प्रवेश नियामक प्राधिकरणाच्या अध्यक्षांच्या चौकशीमध्ये प्राधिकरणाचा प्रभार शुल्क नियामक प्राधिकरणाच्या अध्यक्षांकडे देण्यात येईल आणि शुल्क नियामक प्राधिकरणाच्या अध्यक्षांच्या चौकशीदरम्यान प्राधिकरणाचा प्रभार, प्रवेश नियामक प्राधिकरणाच्या अध्यक्षांकडे देण्यात येईल. जर दोन्ही अध्यक्षांविरुद्ध एकाचवेळी चौकशी चालू असेल, किंवा एका अध्यक्षाचे पद रिक्त असेल त्याबाबतीत, शासनास, अशा प्राधिकरणाच्या अध्यक्षांची कार्ये पार पाडण्यासाठी योग्य व्यक्तीची नियुक्ती करता येईल.

१०. न्यायाधीशाचे अधिकार.— (१) अशाप्रकारे नियुक्त केलेला न्यायाधीश, दोषारोपाच्या निवेदनाची एक प्रत आणि कोणतीही असल्यास, दस्तऐवजांची सूची, अध्यक्षाला किंवा, यथास्थिति, सदस्याला देईल किंवा देण्याची व्यवस्था करील, आणि त्याला लेखी जवाब किंवा त्याच्या बचावाचे निवेदन, मुभा देण्यात येईल अशा वेळेत सादर करण्यास फर्मावील.

(२) न्यायाधीश, नैसर्गिक न्यायाच्या तत्वांचे अनुपालन करील, आणि त्यास, चौकशीचे ठिकाण व वेळ निश्चित करण्यासह त्याची स्वतःची कार्यपद्धती नियमित करण्याचा अधिकार असेल.

(३) न्यायाधीशास, एखाद्या दाव्याची न्यायचौकशी करताना, दिवाणी प्रक्रिया संहिता, १९०८ (१९०८ चा ५) अन्वये, एखाद्या दिवाणी न्यायालयाकडे जे अधिकार निहित असतील, तेच अधिकार या नियमाखाली त्याची कामे पार पाडण्याच्या प्रयोजनासाठी, पुढील बाबींच्या संबंधात असतील :—

(क) कोणत्याही व्यक्तीला समन्स बजावणे व तिला उपस्थित राहण्यास भाग पाडणे आणि तिची शपथेवर तपासणी करणे;

(ख) दस्तावेजांचा शोध घेण्यास आणि ती सादर करण्यास फर्मावणे ;

(ग) शपथपत्रावर साक्षीपुरावा घेणे ; आणि

(घ) भारतीय साक्षीपुरावा अधिनियम, १८७२ (१८७२ चा १) याची कलमे १२३ व १२४ यांच्या तरतुदीस अधीन राहून, कोणत्याही कार्यालयाकडून सार्वजनिक अभिलेखे किंवा दस्तऐवज अथवा अशा अभिलेखाची किंवा दस्तऐवजाची प्रत मागविणे.

(४) जेव्हा, प्राधिकरणाचा अध्यक्ष किंवा सदस्य, कोणत्याही शारीरिक व मानसिक असमर्थतेमुळे त्याची पदीय कर्तव्ये कार्यक्षमतेने पार पाडण्यास अक्षम आहे, असे अभिकथन केले असेल आणि तो अभिकथन नाकारत असेल तेव्हा, न्यायाधीश, प्राधिकरणाच्या अध्यक्षाची किंवा सदस्याची वैद्यकीय तपासणी करण्यासाठी, त्यास योग्य वाटेल ती आवश्यक कारवाई करील.

(५) चौकशीच्या निष्कर्षानंतर, न्यायाधीश, त्यास योग्य वाटेल अशा निरीक्षणासह स्वतंत्ररीत्या प्रत्येक दोषारोपावरील त्याचे निष्कर्ष व त्याची कारणे नमूद करून त्याचा अहवाल राज्य शासनास सादर करील, त्यात अभिकथने सिद्ध झाले आहे किंवा अन्यथा स्पष्टपणे नमूद करून चौकशीच्या निष्कर्षासह चौकशीचा अहवाल राज्य शासनास सादर करण्यात येईल.

(६) अशाप्रकारे प्राप्त झालेल्या शिफारशींसह चौकशी अहवालाच्या आधारे, राज्य शासन, आदेशाद्वारे, अध्यक्षास किंवा यथास्थिति, सदस्यास एकतर काढून टाकण्याचा किंवा अन्यथा निर्णय घेईल,

११. रिक्त पदे भरणे.— राज्य शासन, अशाप्रकारे काढून टाकल्याच्या कारणामुळे अध्यक्ष किंवा यथास्थिति, सदस्य यांचे रिक्त झालेले पद भरण्याकरिता नियम ४ अन्वये आवश्यक कारवाई करण्यास सुरू करील.

प्रकरण-पाच

संकीर्ण

१२. अर्थ लावणे.— जर, या नियमांचा अर्थ लावण्याच्या संबंधात कोणताही प्रश्न उद्‌भवला असेल तर तो प्रश्न किंवा जेव्हा एखाद्या विशिष्ट बाबीविषयी या नियमांमध्ये एखादी स्पष्टपणे तरतूद करण्यात आलेली नसेल तेव्हा, ती बाब त्याच्या निर्णयार्थ राज्य शासनाकडे पाठविण्यात येईल. राज्य शासन कारणे नमूद केल्यानंतर, अधिनियमाच्या चौकटीत निर्णय घेईल. राज्य शासनाचा निर्णय, प्राधिकरणावर बंधनकारक असेल.

१३. अवशिष्ट तरतुदी.— या नियमांमध्ये ज्या बाबतीत स्पष्टपणे तरतूद करण्यात आलेली नाही अशा अध्यक्ष व सदस्य यांच्या सेवेच्या अटी व शर्ती यांच्याशी संबंधित असणाऱ्या बाबी, त्याच्या निर्णयार्थ राज्य शासनाकडे पाठविण्यात येतील आणि त्यावरील राज्य शासनाचा निर्णय, अध्यक्ष किंवा यथास्थिति, सदस्य यांना बंधनकारक असेल.

नमुना-एक

[नियम ७ पहा]

प्रवेश नियामक प्राधिकरणाचा आणि शुल्क नियामक प्राधिकरणाचा अध्यक्ष / सदस्य यांच्याकरिता पदाच्या शपथेचा नमुना

मी, ..., अध्यक्ष / सदस्य (लागू नसलेला मजकूर खोडावा) म्हणून नियुक्त झालेलो असल्याने, गांभीर्यपूर्वक प्रतिज्ञा करतो आणि (किंवा) ईश्वर साक्ष शपथ घेतो की, प्रवेश नियामक प्राधिकरणाचा / शुल्क नियामक प्राधिकरणाचा अध्यक्ष / सदस्य (लागू नसलेला मजकूर खोडावा) म्हणून, माझ्या क्षमतेचा, ज्ञानाचा व निर्णयशक्तीचा निर्भयपणे व निःपक्षपातीपणे कोणाच्याहीविषयी ममत्वभाव किंवा आकस न बाळगता, निष्ठापूर्वक व शुध्दबुध्दीने जाणीवपूर्वक माझी कर्तव्ये पार पाडीन.

दिनांकः

(अध्यक्षाचे / सदस्याचे नाव)
प्रवेश नियामक प्राधिकरण /
शुल्क नियामक प्राधिकरण.

नमुना-दोन

[नियम ७ पहा]

प्रवेश नियामक प्राधिकरणाचा व शुल्क नियामक प्राधिकरणाचा अध्यक्ष/ सदस्य यांच्याकरिता गोपनीयतेच्या शपथेचा नमुना

मी, ..., अध्यक्ष / सदस्य (लागू नसलेला मजकूर खोडावा) नियुक्त झालेलो असल्याने, गांभीर्यपूर्वक प्रतिज्ञा करतो आणि (किंवा) ईश्वर साक्ष शपथ घेतो की, मी अध्यक्ष / सदस्य (लागू नसलेला मजकूर खोडावा) म्हणून माझी कर्तव्ये पार पाडण्यासाठी आवश्यक असतील त्या खेरीज, प्रवेश नियामक प्राधिकरणाचा / शुल्क नियामक प्राधिकरणाचा अध्यक्ष / सदस्य (लागू नसलेला मजकूर खोडावा) म्हणून जी बाब माझ्या विचाराधीन आणण्यात येईल किंवा मला ज्ञात होईल अशी कोणतीही बाब, कोणत्याही व्यक्तीस किंवा व्यक्तींना प्रत्यक्षपणे किंवा अप्रत्यक्षपणे कळविणार किंवा उघड करणार नाही.

दिनांक :

(अध्यक्षाचे सदस्याचे नाव)
प्रवेश नियामक प्राधिकरण /
शुल्क नियामक प्राधिकरण

नमुना- तीन

[नियम ८ पहा]

कोणत्याही प्रतिकूल वित्तीय किंवा इतर हितसंबंधांच्या संपादनाविरुद्धचे घोषणापत्र

मी,......................., अध्यक्ष / सदस्य (नको असलेला मजकूर खोडावा) नियुक्त झालेलो असल्याने, गांभीर्यपूर्वक प्रतिज्ञा करतो व घोषित करतो की मी प्रवेश नियामक प्राधिकरणाचा / शुल्क नियामक प्राधिकरणाचा अध्यक्ष / सदस्य (लागू नसलेला मजकूर छोड़ावा) म्हणून माझी कामे करण्यास बाधकरीतीने परिणाम होण्याचा संभव आहे असे माझे कोणतेही वित्तीय किंवा इतर हितसंबंध नाहीत किंवा भविष्यामध्ये असणार नाहीत.

दिनांकः

(अध्यक्षाचे सदस्याचे नाव)
प्रवेश नियामक प्राधिकरण /
शुल्क नियामक प्राधिकरण

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

सतीश तिडके,
शासनाचे उप सचिव.

HIGHER AND TECHNICAL EDUCATION DEPARTMENT

Madam Cama Marg, Hutatma Rajguru Chowk, Mantralaya,
Mumbai 400 032, dated the 18th November 2022.

NOTIFICATION

Maharashtra Unaided Private Professional Educational Institutions (Regulation of Admissions and Fees) Act, 2015.

No. MIS-2019/C.R.354/TE4.— In exercise of the powers conferred by section 23 read with sub-section (7) of section 8 and section 12 of the Maharashtra Unaided Private Professional Educational Institutions (Regulation of Admissions and Fees) Act 2015 (XXVIII of 2015), and of all other powers enabling it in that behalf, the Government of Maharashtra, hereby makes the following rules to prescribe the terms and conditions of service of the Chairperson and Members of the Admissions Regulating Authority and Fees Regulating Authority, as follows, namely :—

CHAPTER I

Preliminary

1. *Short title and commencement.*— These rules may be called the Maharashtra Admissions Regulating Authority and Fees Regulating Authority, Chairperson and Members (Appointment and Service Conditions) Rules, 2022.

2. *Definitions*.— (1) In these rules, unless the context otherwise requires,—

(*a*) "Act" means the Maharashtra Unaided Private Professional Educational Institutions (Regulation of Admissions and Fees) Act, 2015 (XXVIII of 2015) ;

(*b*) "Authority" means the Admissions Regulating Authority or Fees Regulating Authority established under section 7 and 11 of the Maharashtra Unaided Private Professional Educational Institutions (Regulation of Admissions and Fees) Act, 2015 (XXVIII of 2015), as the case may be;

(*c*) "Form" means the Forms annexed to these rules:

(*d*) "Higher and Technical Education Department" means the Higher and Technical Education Department of the Government of Maharashtra:

(*e*) "Selection Committee" means the committee specified in sub-rule (2) of rule 3 of these Rules ;

(*f*) "State Government" or "Government" means the Government of Maharashtra.

(2) Words and expressions used but not defined herein shall have the same meaning respectively assigned to them in the Act.

CHAPTER II

Constitution Of Selection Committee And Procedure Thereof

3. *Constitution of Selection Committee for appointment of the Chairperson and Members of the Authority*.— There shall be a Selection Committee consisting of the following members to recommend the suitable names of the Chairperson and Members of the Authority to the State Government, namely :—

(a)	Chief Secretary, Government of Maharashtra :	Chairperson
(b)	Additional Chief Secretary or Principal Secretary, General Administration Department :	Member;
(c)	Additional Chief Secretary or Principal Secretary or Secretary, Higher and Technical Education Department :	Member;

(d)	Additional Chief Secretary or Principal Secretary or Secretary, Medical Education and Drugs Department :	Member;
(e)	Principal Secretary and Remembrance of Legal Affair, Law and Judiciary Department :	Member.

4. *Procedure to be followed by the Selection Committee.— (i)* The State Government shall make a reference to the Selection Committee for appointment of the Chairperson and Members of the Authority or when any vacancy in the office of the Chairperson or Member arises or likely to arise in the Authority. The Selection Committee may, for the purpose of selection of the Chairperson or Member of the Authority, follow such procedure as it may as deem fit.

(*ii*) The Selection Committee shall make a recommendation to the State Government for the consideration in the form of a panel of not more than three persons, in order of preference, separately to fill the vacancy or vacancies referred to by the State Government.

(*iii*) The Selection Committee shall make its recommendations to the State Government, within, a period not exceeding sixty days from the date of reference made under sub-rule (3).

(*iv*) The Notice/Agenda, as the case may be, for the meeting of the Selection Committee shall be issued by the Convener after fixing the date and venue for such meeting in consultation with the Chairperson of the Selection Committee.

(*v*) The Secretary-in-Charge of the Higher and Technical Education Department shall be the convener of the Selection Committee.

(*vi*) The State Government shall consider the recommendations of the Selection Committee for the appointment of the Chairperson and Members of the Authority or to fill the vacancy in order of preference as recommended by the Selection Committee. If the State Government appoints person not according to the order of preference, the Government shall record reasons in writing therefor.

CHAPTER III

Conditions Of Service Of Chairperson And Members Of Authority

5. *Leave Intimation.— (a)* The Chairperson of the Authorities shall intimate his leave to the Higher and Technical Education Department; and

(*b*) Members of the Authorities intimate their leave to the Chairperson of the concerned Authorities.

6. *Tenure of office*.— (1) The term of office of the Chairperson and Members of the Authorities shall be in accordance with the provisions of section 8 and section 12 of the Act, as the case may be.

(2) When the Chairperson of Admissions Regulating Authority is unable to discharge his functions owing to death, resignation, absence, illness or any other cause, the Chairperson of Fees Regulating Authority holding office for the time being shall discharge the functions of the Chairperson until the day on which the Chairperson resumes the charge of his functions or till the vacancy is filled by nomination of a suitable person, under section 7.

(3) When the Chairperson of Fees Regulating Authority is unable to discharge his functions owing to death, resignation, absence, illness or any other cause, the Chairperson of Admissions Regulating Authority holding office for the time being shall discharge the functions of the Chairperson until the day on which the Chairperson resumes the charge of his functions or till the vacancy is filled by nomination of a suitable person, under section 11.

7. *Oath of office and secrecy*.— (1) Every person appointed as the Chairperson of the Authority shall, before entering his office, make and subscribe an Oath of Office and Secrecy, in Form I and

Form II, respectively, appended to these Rules, before the Minister-in-Charge of the Higher and Technical Education Department of the Government.

(2) Every person appointed as a Member of the Authority shall, before entering his office, make and subscribe an Oath of Office and Secrecy, in Form I and Form II, respectively, appended to these Rules, before the Chairperson of the Authority.

8. *Declaration of financial or other Interest.*— Before appointment, the Chairperson and the Member shall give an undertaking in Form III that he does not and will not have any such financial or other interest as is likely to affect prejudicially, his functions as such Chairperson or Member.

CHAPTER IV

Procedure Of Inquiry And Removal Of Chairperson And Members

9. *Procedure of inquiry*.— (1) Whenever the State Government is of the opinion that there are reasonable grounds for making an inquiry against the Chairperson or Members on the grounds specified in section 8 or section 12 as the case may be, the Government may, after consultation with Chief Justice of the High Court at Mumbai, appoint a Retired High Court Judge for the purpose of conducting such inquiry.

(2) The State Government shall inform the charges against the Chairperson or such Members, as the case may be, to the Retired High Court Judge so appointed.

(3) The State Government shall forward to the Judge so appointed copies of

(*a*) The statement of charges against the Chairperson or Members, as the case may be;

(*b*) Material documents and other evidences relevant to the inquiry.

(4) During the period of inquiry, the Chairperson and such Member against whom the inquiry is conducted shall cease to function his duties until the inquiry is over and final order in such case is issued by the Government. During the inquiry of Chairperson of the Admissions Regulating Authority, the charge of the Authority shall be given to the Chairperson of the Fees Regulating Authority and during the inquiry of Chairperson of the Fees Regulating Authority; the charge of the Authority shall be given to Chairperson of the Admissions Regulating Authority. In case of inquiry against both the Chairpersons are conducted simultaneously or one of the post of Chairperson is vacant, the Government may appoint suitable person to discharge the functions of the Chairperson of such Authority.

10. *Powers of the Judge*.— (1) The Judge so appointed, shall deliver or cause to be delivered to the Chairperson or Member, as the case may be, a copy of the statement of charges and a list of documents, if any, and shall require him to submit within such time as may be allowed, a written reply or statement of his defence.

(2) The Judge shall be guided by the principles of natural justice and shall have power to regulate his own procedure including the fixing of places and time of the enquiry.

(3) The Judge shall have, for the purpose of discharging his functions under these rules, the same powers as vested in a civil court under these rules, the same powers as vested in a civil court under the Code of Civil Procedure, 1908 (5 of 1908), while trying a suit, in respect of the following matters, namely :—

(*a*) summoning and enforcing the attendance of any person and examining him on oath;

(*b*) requiring the discovery and production of document;

(*c*) receiving evidence on affidavits; and

(*d*) subject to the provisions of sections 123 and 124 of the Indian Evidence Act, 1872 (1 of 1872), requisitioning any public record or document or copy of such record or document from any office.

(4) Where it is alleged that the Chairperson or Member of the Authority is unable to discharge the duties of his office efficiently due to any physical or mental incapacity and the allegation is denied, the Judge may take necessary action as deemed fit for medical examination of the Chairperson or Member of the Authority.

(5) After the conclusion of the inquiry, the Judge shall submit his report to the State Government stating therein his findings and the reasons thereof on each charge separately with such observations as he thinks fit. The report of inquiry shall be submitted to the State Government along with the finding of the inquiry wherein clearly indicating the allegations are proved or otherwise.

(6) On the basis of the report of the inquiry along with the recommendations so received, the State Government shall by Order decide either to remove or otherwise the Chairperson or Member, as the case may be.

11. *Filling of vacancy.*— The State Government shall initiate necessary action under the rule 4 to fill the vacancy of the Chairperson or Member, as the case may be, caused by such removal.

CHAPTER V

Miscellaneous

12. *Interpretation.*— If any question arises relating to the interpretation of these rules or when express provision has not been made in these Rules about a particular matter, the same shall be referred to the State Government for its decision. The State Government may take decision after recording reasons within the framework of the Act. The decision of the State Government shall be binding on the Authority.

13. *Residuary provisions.*— Matters relating to the terms and conditions of service of the Chairperson and Members with respect to which no express provision has been made in these rules, shall be referred by the Authority to the State Government for its decision, and the decision of the State Government thereon shall be binding on the Chairperson or Members, as the case may be.

FORM - I

[*See* rule 7]

Form of Oath of Office for the Chairperson / Members of the Admissions Regulating Authority and Fees Regulating Authority.

I,---------------,--------------, having been appointed as the Chairperson / Member (cross the portion not applicable) solemnly affirm and (or) do swear in the name of God, that I will faithfully and conscientiously discharge my duties as the Chairperson/Member (cross the portion not applicable), of the Admissions Regulating Authority/Fees Regulating Authority, to the best of my ability, knowledge and judgment, without fear or favour, affection or ill-will.

Dated :

(Name of the Chairperson / Member)

Admissions Regulating Authority/

Fees Regulating Authority

FORM-II

[*See* rule 7]

Form of Oath of Secrecy for the Chairperson/Members of the Admissions Regulating Authority and Fees Regulating Authority

I,------------,----------, having been appointed as the Chairperson/ Member (cross the portion not applicable) do solemnly affirm and (or) do swear in the name of God that I will not directly or indirectly communicate or reveal to any person or persons any matter which shall be brought under my consideration or shall become known to me as the Chairperson/ Member (cross the portion not applicable), of the Admissions Regulating Authority / Fees Regulating Authority except as may be required for the due discharge of my duties as the Chairperson/ Member (cross the portion not applicable).

Dated :

(Name of the Chairperson / Member)
Admissions Regulating Authority/
Fees Regulating Authority

FORM-III

(*See* rule 8)

Declaration against acquisition of any adverse Financial or other interest

I,-----------,------------, having been appointed as the Chairperson/Member (cross the portion not applicable) of the Admissions Regulating Authority / Fees Regulating Authority, do solemnly affirm and declare that I do not have, nor shall have in future any financial or other interest which is likely to affect prejudicially my functioning as the Chairperson/Member (cross the portion not applicable), of the Admissions Regulating Authority / Fees Regulating Authority.

Dated :

(Name of the Chairperson / Member)
Admissions Regulating Authority/
Fees Regulating Authority

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

SATISH TIDKE,
Deputy Secretary to Government.

ON BEHALF OF GOVERNMENT PRINTING, STATIONERY AND PUBLICATION, PRINTED AND PUBLISHED BY DIRECTOR, RUPENDRA DINESH MORE, PRINTED AT GOVERNMENT CENTRAL PRESS, 21-A, NETAJI SUBHASH ROAD, CHARNI ROAD, MUMBAI 400 004 AND PUBLISHED AT DIRECTORATE OF GOVERNMENT PRINTING, STATIONERY AND PUBLICATIONS, 21-A, NETAJI SUBHASH ROAD, CHARNI ROAD, MUMBAI 400 004. EDITOR : DIRECTOR, RUPENDRA DINESH MORE.